

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СОВЕТСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 10.10.2019 № 774

Курская область, 306600, пос. Кшенский, ул. Пролетарская, 45

**О размещении и наполнении подразделов,**

**посвященных вопросам противодействия**

**коррупции, официального сайта**

**Администрации Советского района**

**Курской области в информационно-**

**телекоммуникационной сети «Интернет»**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года №613 «Вопросы противодействия коррупции», постановлением Администрации Курской области от 19.02.2019 №104-па «О размещении и наполнении подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официального сайта Администрации Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в целях совершенствования системы информирования о мерах по противодействию коррупции, обеспечения единого подхода к размещению и наполнению подразделов официального сайта Администрации Советского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацией по вопросам противодействия коррупции, Администрация Советского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить прилагаемые:

-требования к размещению и наполнению подразделов официального сайта Администрации Советского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посвященных вопросам противодействия коррупции (приложение №1);

-методику мониторинга наполнения подразделов официального сайта

Администрации Советского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посвященных вопросам противодействия коррупции (приложение №2).

2.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управляющего делами Администрации Советского района Курской области С.В.Герасимова.

3.Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Советского района В.М.Жилинков

Приложение №1

к постановлению Администрации

Советского района Курская область

от 10.10.2019 № 774

**ТРЕБОВАНИЯ**

**к размещению и наполнению подразделов официального сайта**

**Администрации Советского района Курской области**

**в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,**

**посвященных вопросам противодействия коррупции**

1.В подразделе «Противодействие коррупции» должны содержаться следующие подразделы:

«Нормативные правовые акты Администрации Советского района Курской области в сфере противодействия коррупции»;

«Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения»;

«Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»;

«Доклады, отчеты, обзоры»;

«Обратная связь для сообщений о фактах коррупции»;

«Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

Подраздел, посвященный вопросам противодействия коррупции, необходимо актуализировать не реже одного раза в квартал.

2.В подразделе «Нормативные правовые акты Администрации Советского района Курской области в сфере противодействия коррупции» должен размещаться перечень нормативных правовых актов с приложением файлов, содержащих полный текст соответствующих актов, в том числе:

-план Администрации Советского района Курской области по противодействию коррупции;

-перечень должностей, при назначении на которые и при замещении которых муниципальный служащий обязан представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

-положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

-порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

-иные нормативные правовые акты (локальные нормативные правовые акты) по вопросам противодействия коррупции, размещение которых будет признано целесообразным.

3.Нормативные правовые акты и иные локальные акты в сфере противодействия размещаются в виде текста в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя, или в виде прикрепленных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: doc, docx, rtf, pdf.

Размещение нормативных актов в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознания, не допускается.

Нормативные акты должны содержать полные реквизиты акта, в том числе наименование органа, принявшего акт, дату принятия, номер, наименование, и размещаться в действующей редакции.

4.Подраздел «Формы документов, связанные с противодействием коррупции, для заполнения» должен содержать следующие формы:

а) рекомендуемая форма (образец) заявления муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

б) рекомендуемая форма (образец) уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений;

в) уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

г) рекомендуемая форма (образец) обращения гражданина, юридического лица по фактам коррупционных правонарушений;

д) уведомление о передаче в Администрацию района подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями;

е) уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу;

ж) рекомендуемая форма (образец) обращения о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации (выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации);

з) справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. №460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»;

и) заявление о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления;

к) иные формы документов, размещение которых будет признано целесообразным.

Подраздел должен содержать гиперссылку, при переходе по которой осуществляется доступ к специальному программному обеспечению «Справки БК», размещенному на портале федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации».

Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения размещаются в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: doc, docx, rtf, pdf.

Размещение в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознания, не допускается.

5.Подраздел «Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов» должен содержать следующую информацию о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее комиссия):

а) состав комиссии;

б) положение о комиссии;

в) сведения о состоявшихся заседаниях комиссии и принятых решениях.

Сведения о составе комиссии должны размещаться в виде приложенного файла в одном или нескольких из следующих форматов: doc, docx, rtf, pdf., обеспечивающих возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя.

В подразделе размещаются сведения о состоявшемся заседании комиссии, принятых решениях с указанием оснований для проведения заседания комиссии и принятого комиссией решения.

Размещение сведений о принятых решениях комиссии осуществляется с соблюдением требований статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных». Опубликование таких решений должно осуществляться с обезличиванием персональных данных.

6.Подраздел «Доклады, отчеты, обзоры» должен содержать доклады, отчеты, обзоры, иные документы по вопросам противодействия коррупции, необходимые к размещению.

В данном подразделе в обязательном порядке размещаются отчеты о ходе реализации мероприятий плана Администрации района по противодействию коррупции за отчетный период и три предшествующих ему года.

Доклады, отчеты, обзоры и иные документы размещаются в виде текста в формате ( в одном или нескольких из следующих форматов: : doc, docx, rtf, pdf, ppt, pptx), обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя. Размещение в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознания, не допускается.

7. Подраздел «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции» содержит информацию о порядке подачи обращений гражданами, а также информацию о работе «горячей линии» и /или «телефона доверия» ( с указанием номеров телефонов), об отправке почтовых и электронных сообщений (адрес электронной почты Администрации района) контактных данных лица, ответственного за противодействие коррупции в Администрации района.

8.Подраздел «Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» должен содержать сведения, предусмотренные пунктом 2 Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Советского района, руководителей муниципальных учреждений Советского района и членов их семей в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Советского района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования, утвержденного постановлением Администрации Советского района от 18.05.2017 г. №251-па ( далее –порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) за все предшествующие годы.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера должны размещаться без ограничений доступа к ним третьих лиц, в соответствии с порядком размещения.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные за отчетный период, публикуются в табличной форме согласно приложению к настоящим требованиям и (или) в виде приложенных файлов в одном из следующих форматов: doc, docx, xls, xlsx, rtf. При этом должна быть обеспечена возможность поиска по тексту файла и копирования фрагментов текста.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются в одном (едином) файле в виде таблицы либо в виде файлов, сгруппированных по структурным подразделениям (управлениям, отделам), муниципальным учреждениям, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Администрация Советского района.

Не допускается:

а) размещение заархивированных сведений ( форматы,rar, zip), сканированных документов;

б) размещение в разных форматах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за предыдущий трехлетний период;

в) использование форматов, требующих дополнительного распознания;

г) ограничение свободного доступа к информации, размещенной в подразделе «Противодействие коррупции».

Размещенные сведения о доходах, расходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера, в том числе за предшествующие годы:

а) не подлежат удалению (отправке в архив»);

б) находятся в открытом доступе (размещены) в течение всего периода замещения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

При представлении уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера соответствующие сведения дополнительно размещаются не позднее 14 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления уточненных сведений.

9.Наполнение каждого из подразделов по вопросам противодействия коррупции осуществляется в соответствии с настоящими требованиями.

Приложение №2

к постановлению Администрации

Советского района Курской области

от 10.10.2019 № 774

МЕТОДИКА

Мониторинга наполнения подразделов официального сайта

Администрации Советского района Курской области

В информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» посвященных вопросам противодействия коррупции

Настоящая Методика направлена на установление контроля соблюдения Администрацией Советского района положений требований к размещению и исполнению подразделов официального сайта Администрации Советского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посвященных вопросам противодействия коррупции, утвержденных постановлением Администрации Советского района от 10.10.2019 № 774 (далее – Требования, подраздел «Противодействие коррупции»).

2. Цели и задачи мониторинга:

определение соответствия размещаемой информации Требованиям;

определение доступности для граждан подраздела «Противодействие коррупции»;

формирование рекомендаций по совершенствованию открытости и доступности подраздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Администрации Советского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.Методика предусматривает оценку соблюдения Требований по 6 направлениям, соответствующим содержанию подраздела «Противодействие коррупции». Указанная оценка проводится в соответствии с прилагаемым к настоящей Методике Методологическим инструментарием.

4.Проведение мониторинга осуществляется ответственным по профилактике коррупционных и иных правонарушений (Управляющим делами Администрации Советского района) ежегодно на основе данных, размещенных в подразделе «Противодействие коррупции».

5.Результаты проведенного мониторинга направляются Главе Советского района с целью принятия мер, направленных на совершенствование открытости и доступности информации о деятельности в сфере противодействия коррупции до 1 апреля года, следующего за отчетным.

6.Итоговая оценка производится путем суммирования полученных за все направления оценок, с учетом поправочных коэффициентов.

Оценка за направление равна среднему арифметическому оценок за составляющие части направления. Максимально возможная оценка за направление -100 баллов.

Поправочный коэффициент отражает его значимость с точки зрения потенциальных пользователей официального сайта ( в первую очередь с точки зрения граждан, желающих получить информацию о реализации мер по противодействию коррупции), максимально возможная итоговая оценка – 1баллов (таблица).

Таблица. Поправочные коэффициенты и максимальная оценка за направление.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование направления | Поправочный коэффициент | Максимальная оценка |
| Наполнение подраздела «Противодействие коррупции» | 0,05 | 5 |
| Нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции | 0,05 | 5 |
| Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения | 0,1 | 10 |
| Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | 0,3 | 30 |
| Доклады, отчеты, обзоры | 0,1 | 10 |
| Обратная связь для сообщений о фактах коррупции | 0,1 | 10 |
| Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | 0,3 | 30 |
| Итого: | 1 | 100 |

По результатам проведения мониторинга осуществляется ранжирование в зависимости от итоговой оценки, при этом предусматриваются следующие градации:

100 баллов – Требования полностью реализованы;

76-99 баллов –Требования в основном реализованы;

51-75 баллов –значительная часть положений Требований реализована, подраздел «Противодействие коррупции» нуждается в некоторой доработке;

26-50 баллов – отдельные положения Требований реализованы, подраздел «Противодействие коррупции» нуждается в значительной доработке;

1-25 баллов –положения Требований практически не реализованы, подраздел «Противодействие коррупции» нуждается в существенной доработке.

Приложение

к методике мониторинга наполнения

подразделов официального сайта

Администрации Советского района

в информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет», посвященных вопросам

противодействия коррупции

МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТРУМЕНТАРИЙ

Наполнение подраздела «Противодействие коррупции»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Требование | Предмет оценки | Баллы |
| В подразделе «Противодействие коррупции» содержатся подразделы, предусмотренные пунктом 2 Требований к размещению и наполнению подразделов официального сайта Администрации Советского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посвященных вопросам противодействия коррупции, утвержденных постановлением Администрации Советского района от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. №\_\_\_\_\_-па | Наличие в подразделе «Противодействие коррупции» подразделов, перечисленных в пункте 2 Требований  Подразделы с незаполненной информацией считаются отсутствующими  При наименовании подраздела, не соответствующего пункту 2 Требований, такой подраздел считается отсутствующим | Наличие подразделов -100 баллов  наличие 3-4 подразделов – 5- баллов  наличие менее 3 подразделов – 0 баллов |

Нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Требование | Предмет оценки | Баллы |
| Подраздел «Нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции должен содержать перечень нормативных правовых актов с приложением файлов, содержащих полный текст акта, в частности актов, указанных в пункте 3 Требований  Нормативные правовые акты в сфере противодействия размещаются в виде текста в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя, или в виде прикрепленных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: doc, docx, rtf, pdf.  Нормативные акты должны содержать полные реквизиты акта, в том числе наименование органа, принявшего акт, дату принятия, номер, наименование, и размещаться в действующей редакции (пункт 3 Требований).. | Наличие нормативных правовых актов, предусмотренных Требованиями и размещенных в машиночитаемом формате согласно Требований, с указанием полных реквизитов, в действующей редакции | В подразделе размещены поименованные в Требованиях нормативные правовые акты -100 баллов;  если при этом 2 и более размещены не в машиночитаемом формате, и (или) не а действующей редакции, и (или) без указания полных реквизитов акта- минус 25 баллов; в подразделе отсутствуют 1-2 нормативных правовых акта,  предусмотренных Требованиями-75 баллов;  если при этом 2 и более размещены не в машиночитаемом формате, и (или) не в действующей редакции, и (или) без указания полных реквизитов акта- минус 25 баллов;  подразделе отсутствуют от 3до 4 нормативных правовых акта,  предусмотренных Требованиями-50 баллов;  если при этом 2 и более размещены не в машиночитаемом формате, и (или) не в действующей редакции, и (или) без указания полных реквизитов акта- минус 25 баллов;  подразделе не размещено 4 нормативных правовых и иных актов,  предусмотренных Требованиями, или такие акты вообще отсутствуют-0 баллов;  нормативные правовые акты и иные акты, размещенные не в действующей редакции, считаются неразмещенными. |

Доклады, отчеты, обзоры

Таблица 3.Оценка подраздела «Доклады, отчеты, обзоры»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Требование | Предмет оценки | Баллы |
| В подразделе размещаются отчеты о ходе реализации мероприятий плана по противодействию коррупции за отчетный год и три предшествующих ему года  Доклады, отчеты, обзоры размещаются в виде текста в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов теста средствами веб-обозревателя, или в виде прикрепленных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: doc, docx, rtf, pdf.  Размещение в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается (пункт 6 Требований) | наличие отчетов о ходе реализации мероприятий плана по противодействию коррупции за отчетный год и три предшествующих ему года | В подразделе размещены отчеты о ходе реализации плана по противодействию коррупции за отчетный год и три предшествующих ему года -100 баллов;  в подразделе размещены отчеты о ходе реализации плана по противодействию коррупции за отчетный год и два предшествующих ему года -75 баллов;  в подразделе размещены отчеты о ходе реализации плана по противодействию коррупции только за отчетный период -50 баллов;  в подразделе размещены отчеты о ходе реализации плана по противодействию коррупции за отчетный год и предшествующий ему год -50 баллов;  в подразделе размещены отчеты о ходе реализации плана по противодействию коррупции только за три предшествующих года -25 баллов;  в остальных случаях -0 баллов |

Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения

Таблица 4.Оценка подраздела «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Требование | Предмет оценки | Баллы |
| Подраздел «Формы документов, связанные с противодействием коррупции, для заполнения» должен содержать формы обращения, уведомления, заявления, справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, заполненные гражданами, служащими (работниками) в рамках реализации законодательства о противодействии коррупции, в том числе предусмотренные пунктом 4 Требований  Формы документов, связанных с ,противодействием коррупции, для заполнения размещаются в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов; doc, docx, rtf, pdf.  (пункт 4 требований) | Наличие поименованных в Требовании форм документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения, размещенных в машиночитаемом формате | Размещены формы документов, связанные с противодействием коррупции, для заполнения, поименованные в пункте 4 Требований, в машиночитаемом формате -100 баллов  если формат 1 и более форм не машиночитаем – минус 25 баллов  размещено 5-6 форм документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения, перечисленных в пункте 4 Требований, в машиночитаемом формате -75 баллов  если формат 1 и более форм не машиночитаем – минус 25 баллов  размещено 3-4 формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения, перечисленных в пункте 4 Требований-50 баллов  если формат 1 и более форм не машиночитаем – минус 25 баллов  размещено менее 3 форм документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения, перечисленных в пункте 4 Требований -0 баллов |

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

Таблица 5. Оценка подраздела «Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Требование | Предмет оценки | Баллы |
| Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются без ограничения доступа к ним третьих лиц, в соответствии с порядком размещения в табличной форме согласно приложению к настоящим требованиям и (или0 в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: : doc, docx, xls, xlsx, rtf. При этом должна быть обеспечена возможность поиска по тексту файла и копирования фрагментов текста пункт 8 Требований).  Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются в одном (едином) файле в виде таблицы либо в виде файлов, сгруппированных по структурным подразделениям (управлениям, отделам) пункт 8 Требований  Запрет на ограничение доступа к сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имуществен-ного характера пункт 8 Требований | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за все отчетные периоды в машиночитаемом формате согласно Требованиям | Размещены сведения за все отчетные периоды, при этом формат всех сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера машиночитаем -100 баллов  если формат таких сведений хотя бы за 1 период не машиночитаем, и (или) не соответствует предусмотренным Требованиям формам, и (или) имеется несоответствие табличной форме –минус 50 баллов;  сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за предыдущий отчетный период отсутствуют – 50 баллов  если формат таких сведений хотя бы за 1 период не машиночитаем, и (или) не соответствует предусмотренным Требованиям формам, и (или) имеется несоответствие табличной форме –минус 50 баллов;  сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за предыдущие отчетные периоды отсутствуют – 0 баллов |

Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

Таблица 6. Оценка подраздела «Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Требование | Предмет оценки | Баллы |
| В подразделе обеспечивается доступ к информации о деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее комиссия), в том числе содержащей сведения о составе комиссии  Сведения о составе комиссии должны размещаться в виде приложенного файла в одном или нескольких из следующих форматов: doc, docx, rtf, pdf- с возможностью поиска и копирования фрагментов текста средствами программы для просмотра или веб-обозревателя (подпункт «а» пункта 5 Требований)  В подразделе размещается «Положение о комиссии(подпункт «б» пункта 5 Требований)  В подразделе размещаются сведения о сотоявшихся заседаниях комиссии и принятых решениях с указанием оснований для проведения заседания, а также принятого решения  . (подпункт «в» пункта 5 Требований) | Наличие сведений о составе комиссии | Представлены полные сведения о составе комиссии -25 баллов  представлены полные сведения, но формат таких сведений не машиночитаем – минус 10 баллов  Представлены неполные сведения о составе комиссии -10 баллов  представлены неполные сведения, но формат таких сведений не машиночитаем – минус 10 баллов  отсутствуют сведения о членах комиссии -0 баллов  размещены сведения о составе комиссии не в действующей редакции-0 баллов  Положение о комиссии размещено в подразделе-25 баллов  Положение о комиссии отсутствует или размещено не в действующей редакции-0 баллов  В подразделе размещены в полном объеме сведения о состоявшихся заседаниях комиссии, предусмотренные требованиями к размещению -50 баллов  сведения о состоявшихся заседаниях комиссии, отражены не в полном объеме -25 баллов  сведения о состоявшихся заседаниях комиссии, не размещены или размещены с нарушением требований статьи 8 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных -0 баллов |

Обратная связь для сообщений о фактах коррупции

Таблица 7.Оценка подраздела «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Требование | Предмет оценки | Баллы |
| Подраздел содержит информацию о порядке подачи обращенний гражданами, а также информацию о работе «горячей линии» и /или «телефона доверия» (с указанием номеров телефонов), отправке почтовых и электронных сообщений, контактных данных лица, ответственного за противодействие коррупции (пункт 7 Требований) | Информация о порядке подачи обращений гражданами  Информация о работе «горячей линии», «телефона доверия», отправке почтовых и электронных сообщений, контактных данных лица, ответственного за противодействие коррупции | Размещена информация о порядке подачи обращений гражданами- 50 баллов  отсутствие соответствующей информации -0 баллов  Размещена информация о работе «горячей линии», «телефона доверия», отправке почтовых и электронных сообщений, контактных данных лица, ответственного за противодействие коррупции-50 баллов  отсутствие названной информации- 0 баллов |