Проект

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Вид НПА** |  **Проект постановления** |
| **2.** | **Наименование НПА** | **Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории Советского района** **Курской области на 2025 год** |
| **3.** | **Планируемый срок вступления в силу НПА** | **Декабрь 2024 года** |
| **4.** | **Разработчик** | Отдел ЖКХ, строительства, архитектуры, транспорта, связи и экологии |
| **5.** | **Срок приёма предложений** | **с 1 октября по 1 ноября 2024 года** |
| **6.** | **Способ предоставления предложений** | **В письменной форме по адресу: Курская область п. Кшенский, ул. Пролетарская 45****Либо на электронную почту: \_**gkh.sovr@rkursk.ru |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СОВЕТСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от - .2024 №

п. Кшенский

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории Советского района**

**Курской области на 2025 год**

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Постановлением Правительства РФ от 25 июня 2021 глда №990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Администрация Советского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1.Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории Советского района Курской области на 2025 год.

2.Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Советского района в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Советского района Курской области А.Ю. Шевченко.

Глава Советского района

Курской области В.М. Жилинков

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

 Советского района Курской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального района «Советский район» Курской области на 2025 год**

 Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год в сфере муниципального жилищного контроля муниципального района «Советский район» Курской области (далее – Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами Курской области Российской Федерации в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

**Раздел 1. Анализ осуществления муниципального жилищного контроля, описание профилактической деятельности контрольного органа в Программе**

 1.1. Вид осуществляемого муниципального контроля: муниципальный жилищный контроль на территории муниципального района «Советский район» Курской области.

 1.2. Предметом муниципального жилищного контроля на территории Советского района Курской области является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами Курской области Российской Федерации в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами:

1) к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) к деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

3) к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

4) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

5) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

6) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

7) энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

8) к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

9) к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

 1.3. Муниципальный контроль осуществляется посредством:

- организации и проведения проверок выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований в области жилищных отношений;

- принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований;

- организации и проведения мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

 1.4. Подконтрольные субъекты:

- юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, осуществляющие эксплуатацию жилищного фонда.

 1.5. Перечень правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении администрацией по муниципальному жилищному контролю:

- Жилищный кодекс Российской Федерации;

- Постановление Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»;

-Постановление Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (вместе с «Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»);

- Постановление Правительства РФ от 21.01.2006 № 25 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями»;

- Постановление Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;

- Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» (вместе с «Правилами оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме»);

-Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами» (вместе с «Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»).

Предметом муниципального жилищного контроля также, является исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

 1.6. Данные о проведенных мероприятиях.

В связи с запретом на проведение плановых контрольных мероприятий в отношении субъектов малого предпринимательства в 2025 году (установлен постановлением Правительства РФ от 30.11.2020 №1969) - Администрацией за текущий период 2024 года проведено 0 проверок соблюдения действующего законодательства Российской Федерации в указанной сфере.

В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям администрацией в 2025 году осуществляются следующие мероприятия:

- размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или отдельных их частей, содержащих обязательные требования, оценка которых является предметом муниципального жилищного контроля;

- осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации;

- обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального жилищного контроля и размещение на официальном интернет-сайте администрации соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

- выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 стать 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

За текущий период 2024 года администрацией предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований не выдавались

**Раздел 2. Цели и задачи реализации Программы**

 2.1. Целями профилактической работы являются:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

- предупреждение нарушений, контролируемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

- снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;

- снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

 2.2. Задачами профилактической работы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований жилищного законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

- установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований, с учетом данных факторов;

- формирование единого понимания обязательных требований жилищного законодательства у всех участников контрольной деятельности;

- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях жилищного законодательства и необходимых мерах по их исполнению.

В положении о виде контроля самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование) не предусмотрена, следовательно, в программе способы самообследования в автоматизированном режиме не определены (ч.1 ст.51 №248-ФЗ).

**3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование проводимого мероприятия** | **Ответственный исполнитель** | Срок исполнения |
| 1. | *Информирование контролируемых лиц*осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений, предусмотренных Федеральным законом №248-ФЗ, на официальном сайте Администрации Советского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». |  Начальник отдела ЖКХ, строительства, архитектуры, транспорта, связи и экологии Пашкова М.В.Заместитель начальника отдела Шубин СВ | В течение года |
| 2. | *Обобщение правоприменительной практики* осуществления муниципального жилищного контроля  | Начальник отдела ЖКХ, строительства, архитектуры, транспорта, связи и экологии Пашкова М.В. Заместитель начальника отдела Шубин СВ | Один раз в год не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики |
| 3. | *Объявление контролируемым лицам п*редостережений о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям | Начальник отдела ЖКХ, строительства, архитектуры, транспорта, связи и экологии Пашкова М.В.Заместитель начальника отдела Шубин СВ | В течение года при наличии оснований |
| 4. | *Консультирование проводится* По вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального жилищного контроля:1. Оснований для проведения профилактических и внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий;
2. Порядка проведения контрольного (надзорного) мероприятия;
3. Порядка принятия решений по итогам профилактических и контрольных (надзорных)мероприятий;
4. Порядка обжалования решений органа, действий (бездействия)должностных лиц по результатам профилактических и контрольных (надзорных) мероприятий.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия | Начальник отдела ЖКХ, строительства, архитектуры, транспорта, связи и экологии Пашкова М.В. Заместитель начальника отдела Шубин СВ | В течение года |
| 5. | *Профилактический визит*проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.Обязательный профилактический визит проводится в отношении объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска и в отношении контролируемых лиц, впервые приступающих к осуществлению деятельности в сфере управления и содержания жилищного фонда.При профилактическом визите (обязательном профилактическом визите) контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер | Начальник отдела ЖКХ, строительства, архитектуры, транспорта, связи и экологии Пашкова М.В.Заместитель начальника отдела Шубин СВ | В течение года по согласованию контролируемым лицом |

**Раздел 4. Показатели результативности и эффективности Программы.**

 Реализация Программы профилактики способствует:

- увеличению доли контролируемых лиц, соблюдающих обязательные требования Законодательства Российской Федерации в сфере муниципального жилищного контроля;

- повышению качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг;

- развитию системы профилактических мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований.