



АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.10.2025 № 639

п. Кшенский

О внесении изменений в муниципальную программу «Сохранение и развитие архивного дела в Советском районе Курской области»

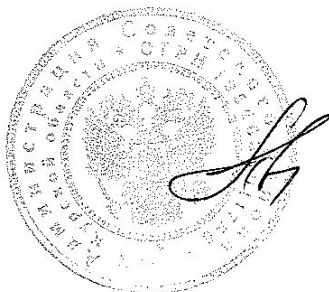
В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Советского района Курской области от 30.09.2013 года № 933 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального района «Советский район» Курской области, решением Представительного Собрания Советского района Курской области от 25.08.2025 № 180 «О внесении изменений и дополнений в решение Представительного Собрания Советского района Курской от 18.12.2024 №116 «О бюджете муниципального района «Советский муниципальный район» Курской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» Администрация Советского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в муниципальную программу «Сохранение и развитие архивного дела в Советском районе Курской области», утвержденную постановлением Администрации Советского района Курской области от 13.11.2013 года №1009 (в редакции постановлений от 12.11.2014 № 1163, от 21.12.2015 № 786, от 29.01.2016 № 61, от 31.10.2016 № 510, от 30.12.2016 № 669, от 27.01.2017 № 46, от 18.04.2018 № 273, от 26.02.2018 № 146, от 13.11.2018 № 720, от 28.01.2019 № 64, от 16.10.2019 № 794, от 09.12.2019 № 989, от 28.01.2020 № 69, от 15.12.2020 № 938, от 28.01.2021 № 80, от 22.11.2021 № 80, от 22.11.2021 № 1105, от 20.01.2022 №57, от 21.06.2022 № 693, от 25.01.2023 №88, от 19.01.2024 №37, от 09.02.2024 №140, от 17.10.2024 №938, от 29.01.2025 №63, от 27.02.2025 №170, от 07.04.2025 № 285, от 08.08.2025 № 588) следующие изменения:

1.1.Муниципальную программу «Сохранение и развитие архивного дела в Советском районе Курской области» изложить в новой редакции (прилагается).

2.Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Советский район» Курской области.

Глава Советского района
Курской области



А.Ю. Шевченко

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
Советского района Курской области
от 13.11.2013 №1009
(в редакции постановления
Администрации Советского района
Курской области
от 15.10.2025 № 639)

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СОВЕТСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**
«Сохранение и развитие архивного дела в Советском районе
Курской области»

ПАСПОРТ
муниципальной программы Советского района Курской области
«Сохранение и развитие архивного дела в Советском районе Курской области»

Ответственный исполнитель программы	Архивный отдел Администрации Советского района Курской области
Соисполнители программы	отсутствуют
Участники программы	отсутствуют
Подпрограммы программы	подпрограмма 1 «Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации
Подпрограммы программы	подпрограмма 2 «Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов»
Программно-целевые инструменты программы	отсутствуют
Цели программы	Совершенствование системы архивного дела в Советском районе Курской области
Задачи программы	Достижение поставленной цели будет решаться путем реализации следующих задач: - обеспечение надлежащих условий сохранности архивных документов; - обеспечение архивного отдела Администрации Советского района Курской области средствами пожарной безопасности; - пополнение документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, создание и совершенствование информационно-поисковых систем, баз данных о документах архивного фонда; - оснащение архивного отдела Администрации Советского района Курской области средствами перевода документов в электронный вид; - повышение качества комплектования архива новыми документами; - создание необходимых условий для обеспечения доступа юридических и физических лиц к информационным ресурсам Советского района Курской области с целью удовлетворения потребностей в архивной информации.

Целевые индикаторы и показатели программы	-доля документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, хранящихся в архивном отделе Администрации Советского района Курской области с соблюдением нормативных условий и режимов хранения архивных документов; - доля закартонированных дел, хранящихся в архивном отделе Администрации Советского района Курской области; - доля документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, внесенных в общепрофессиональную базу данных «Архивный фонд»; - доля документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, переведенных в электронный вид.
Этапы и сроки реализации программы	Программа реализуется в три этапа: первый этап-2015-2020 годы, второй этап 2021-2025 годы, третий этап-2026-2030 годы
Объемы бюджетных ассигнований программы	Общий объем средств, для реализации муниципальной Программы в 2015-2030 годы составляет 9710,14165 тыс. рублей, в том числе: 2015 год – 300,46531 тыс. рублей; 2016 год – 301,48985 тыс. рублей; 2017 год – 299,837 тыс. рублей; 2018 год – 583,38623 тыс. рублей; 2019 год – 595,71230 тыс. рублей; 2020 год – 711,79410 тыс. рублей; 2021 год – 752,68762 тыс. рублей; 2022 год – 1059,27105 тыс. рублей; 2023 год – 1056,56095 тыс. рублей; 2024 год – 1078,18753 тыс. рублей; 2025 год – 1141,17971 тыс. рублей. 2026 год – 914,785 тыс. рублей. 2027 год – 914,785 тыс. рублей. 2028 год – 0 рублей. 2029 год – 0 рублей. 2030 год – 0 рублей. Из них: -за счет федерального бюджета всего-65,53054 тыс. руб. 2023 год-20,832 тыс. руб.; 2024 год-31,89483 тыс. руб.; 2025 год-12,80371 -за счет средств областного бюджета всего-1488,264 тыс. рублей в том числе: 2015 год – 111,811 тыс. рублей; 2016 год – 119,273 тыс. рублей; 2017 год – 113,051 тыс. рублей; 2018 год – 111,719 тыс. рублей; 2019 год – 112,107 тыс. рублей; 2020 год – 110,449 тыс. рублей; 2021 год – 111,395 тыс. рублей; 2022 год – 112,642 тыс. рублей; 2023 год – 115,106 тыс. рублей; 2024 год – 114,356 тыс. рублей; 2025 год – 118,785 тыс. рублей; 2026 год – 118,785 тыс. рублей;

	2027 год – 118,785 тыс. рублей. 2028 год – 0 рублей. 2029 год – 0 рублей. 2030 год – 0 рублей. - за счет бюджета муниципального района «Советский район» Курской области всего- 8156,34711 тыс. рублей в том числе: 2015 год – 188,65431 тыс. рублей; 2016 год – 182,21685 тыс. рублей; 2017 год – 186,786 тыс. рублей; 2018 год – 471, 667 23 тыс. рублей; 2019 год – 483, 60530 тыс. рублей; 2020 год – 601, 34510 тыс. рублей; 2021 год – 641,29262 тыс. рублей; 2022 год – 946,62905 тыс. рублей; 2023 год – 920,62295 тыс. рублей; 2024 год – 931,93670 тыс. рублей; 2025 год – 1009,591 тыс. рублей; 2026 год – 796, 000 тыс. рублей; 2027 год – 796, 000 рублей. 2028 год – 0 рублей. 2029 год – 0 рублей. 2030 год – 0 рублей.
Ожидаемые результаты реализации программы	-обеспечение сохранности документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов с соблюдением нормативных условий обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение; - увеличение количества закартонированных дел хранящихся в архивном отделе Администрации Советского района Курской области с 92 % до 100%; - увеличение количества документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов внесенных в общетраслевую базу данных «Архивный фонд» с 30% до 96%; -увеличение количества архивных документов переведенных в электронный вид с 0% до 4 %;

I Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Документальное наследие района за 1941 - 2016 годы, хранящееся в архивном отделе Администрации Советского района Курской области, составляет 25899 ед. хранения.

Архивный отдел Администрации Советского района Курской области призван обеспечивать сохранность огромного массива документной информации, пополнять Архивный фонд Курской области и удовлетворять информационные потребности пользователей информационными ресурсами.

В условиях модернизации экономики и социальной сферы, глобальной информатизации общества отмечается рост обращений граждан России, жителей ближнего и дальнего зарубежья в архивный отдел за получением информации социально-правового, тематического характера. Тенденция увеличения доступа к архивной информации будет в дальнейшем только прогрессировать.

В целях обеспечения сохранности документов и для обновления материальной базы архивного отдела из местного бюджета была выделена сумма в размере 11 080 рублей на приобретение картонных коробов в количестве 200 штук и телефона. Короба накопители были приобретены в августе 2013 года.

Также в 2013 году осуществлено подключение к сети Интернет, приобретена новая лицензионная программа Microsoft Windows 7 prof на компьютер. В 2012 году между Пенсионным фондом РФ в Курской области и Администрацией Советского района заключено соглашение об информационном взаимодействии и в 2014 году будет установлена программа электронного документооборота между архивным отделом и Пенсионным фондом. В 2024 году архивный отдел работает ЕЦП. ЛК архивной организации на данной платформе осуществляется прием и исполнение запросов от пенсионных фондов Российской Федерации

В целях обеспечения условий предоставления архивной информации учреждениям и организациям различной формы собственности, удовлетворения потребностей архивной информацией и конституционных прав граждан, необходимо произвести ремонт в помещении для хранения документов, приобрести копировальную технику.

В 2023 году в помещениях архивохранилищ установлена противопожарная сигнализация.

Старые металлические стеллажи выработали свой ресурс. Необходима замена используемых и приобретение новых стеллажей, протяженностью 76 погонных метров.

В обстановке быстрого распространения современных технологий возникают дополнительные задачи, связанные с развитием систем обмена информацией с помощью глобальных компьютерных сетей. Для решения указанных задач необходимо обеспечение архивного отдела оргтехникой, специализированными программными продуктами.

Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации, утвержденная Президентом Российской Федерации 7 февраля 2008 года N Пр-212, предусматривает перевод документов Архивного фонда Российской Федерации в электронную форму. Для решения задач Стратегии архивным отделом планируется перевести в электронную форму около 500 дел. Провести эту масштабную работу можно только при условии бюджетного финансирования приобретения и внедрения в практику работы архивного отдела технических средств по автоматическому сканированию, специальных программных продуктов.

Программа «Сохранение и развитие архивного дела в Советском районе Курской области» будет способствовать развитию отрасли в русле повышения эффективности использования информационных ресурсов Курской области, сохранения документов Архивного фонда и иных архивных документов, находящихся на хранении в архивном отделе Администрации Советского района.

II. Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы

Муниципальная программа «Сохранение и развитие архивного дела в Советском районе Курской области» разработана и реализуется с учетом стратегии социально-экономического развития Советского района Курской области на период до 2030 года, утвержденной решением представительного собрания Советского района Курской области от 24.02.2023 г. №255.

Основная цель государственной политики в сфере архивного дела заключается в обеспечении хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов в интересах граждан, общества и государства.

В качестве цели настоящей программы определено:

- совершенствование системы архивного дела в Советском районе Курской области.
- Для достижения поставленных целей будут решаться следующие задачи:
- обеспечение надлежащих условий сохранности архивных документов;
 - обеспечение архивного отдела Администрации Советского района Курской области средствами пожарной безопасности;
 - пополнение документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, создание и совершенствование информационно-поисковых систем, баз данных о документах архивного фонда;
 - оснащение архивного отдела средствами перевода документов в электронный вид;
 - повышение качества комплектования архива новыми документами;
 - создание необходимых условий для обеспечения доступа юридических и физических лиц к информационным ресурсам Советского района Курской области с целью удовлетворения потребностей в архивной информации.

Ожидаемыми конечными результатами реализации программы являются:

- обеспечение сохранности документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов с соблюдением нормативных условий обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение;
- увеличение количества закартонированных дел хранящихся в архивном отделе Администрации Советского района Курской области с 92% до 100%;
- увеличение количества документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд» с 30% до 96%;
- увеличение количества архивных документов переведенных в электронный вид с 0% до 42%.

В качестве целевых показателей (индикаторов) программы будут оцениваться:

- 1) доля документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, хранящихся в архивном отделе Администрации Советского района Курской области с соблюдением нормативных условий и режимов хранения архивных документов;
- 2) доля закартонированных дел, хранящихся в архивном отделе Администрации Советского района Курской области.

Данные показатели характеризуют условия хранения архивных документов, позволяют оценить решение задачи по созданию условий для обеспечения сохранности документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, хранящихся в архивном отделе.

- 3) доля документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд».

- 4) доля документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, переведенных в электронный вид;

Показатели характеризуют процесс расширения доступа пользователей к документам Архивного фонда Курской области на основе внедрения информационных и телекоммуникационных технологий. Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации, утвержденной Президентом Российской Федерации 7 февраля 2008 г. № Пр-212, установлены контрольные значения показателей развития информационного

общества в Российской Федерации на период до 2030 года.

Программа реализуется с 2015 по 2025 годы в два этапа 1-й этап 2015-2020 годы, 2-й этап 2021-2025 годы, 3-й этап 2026-2030 годы.

III Сведения о показателях и индикаторах муниципальной программы

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы и их значениях приведены в приложении №1 к муниципальной программе.

IV Обобщенная характеристика основных мероприятий муниципальной программы и ведомственных целевых программ подпрограмм муниципальной программы

Реализация ведомственных целевых программ в рамках настоящей муниципальной программы не предусмотрена.

Достижение целей и решение задач программы обеспечивается путем выполнения ряда основных мероприятий.

Подпрограмма 1 «Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации»- отсутствует.

Подпрограмма 2 «Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов» включает следующие основные мероприятия:

1.1 Оборудование хранилищ в соответствии с оптимальными (нормативными) условиями режимов хранения архивных документов (светового, температурно-влажностного, санитарно- гигиенического).

В рамках осуществления этого основного мероприятия предусматривается:

- приобретение спецоборудования (погодных станций), огнетушителей;
- приобретение и установка металлических шкафов (сейфов);
- приобретение и установка стеллажей.

1.2 Приобретение специальных средств хранения документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов.

В рамках осуществления этого основного мероприятия предусматривается:

- приобретение архивных коробов для картонирования;
- приобретение металлических шкафов (сейфов) для хранения документов и электронных носителей информации.

1.3 Приобретение специального оборудования, современных технических средств, оргтехники и расходных материалов к ним, лицензионного программного обеспечения, мебели и их установка для перевода документов в электронный вид, создания электронного фонда пользования, функционирования информационных систем с целью обеспечения доступа к ним пользователей.

- В рамках осуществления этого основного мероприятия предусматривается: - приобретение и установка оргтехники и серверного оборудования (профессионального сканера, системы хранения фотодокументов, компьютеров, дисков оптических, комплектов расходных материалов, накопителей на жестких магнитных дисках);

- ремонт множительно-копировальной техники;

приобретение и установка лицензионного программного продукта для автоматизированной обработки отсканированных изображений;

- приобретение антивирусного программного продукта и его установка;
- приобретение сервера для хранения документов, переведенных в электронный вид.

1.4 Подготовка и проведение информационных мероприятий с использованием архивных документов, семинаров, «круглых столов», издание информационной, справочной, методической литературы, календарей знаменательных и памятных дат.

В рамках осуществления этого основного мероприятия предусматривается:

- издание календаря знаменательных и памятных дат;
- издание краткого справочника по архивным фондам;

1.5 Обеспечение реализации муниципальной программы Советского района Курской области «Сохранение и развитие архивного дела в Советском районе Курской области»

В рамках осуществления этого основного мероприятия предусматривается:

содержание работника архивного отдела Администрации Советского района Курской области.

Перечень основных мероприятий муниципальной программы приведен в приложении № 2 к муниципальной программе.

В процессе реализации муниципальной программы допускается внесение изменений в нормативные правовые акты Советского района Курской области, связанные со сферой её применения, в соответствии с изменениями законодательства, принимаемыми на федеральном и региональном уровнях, а также с учётом необходимости обеспечения соответствия данных актов с мероприятиями, реализуемыми в сфере архивного дела, на территории Советского района Курской области.

V Прогноз сводных показателей муниципальных заданий по этапам реализации муниципальной программы

Выполнение муниципальных заданий в рамках муниципальной программы не предусмотрено.

В рамках реализации муниципальной программы предусмотрено предоставление муниципальной услуги «Предоставление архивной информации по документам Архивного фонда Курской области и другим архивным документам, относящимся к муниципальной собственности, и выдача архивных справок, архивных копий и архивных выписок» согласно постановлению Администрации Советского района Курской области от 14.06.2012 № 485.

VI Обобщенная характеристика основных мероприятий, реализуемых поселениями Советского района Курской области в случае их участия в разработке и реализации муниципальной программы (если муниципальная программа направлена на достижение целей, реализация которых предусматривает участие поселений Советского района Курской области в рамках их полномочий)

Муниципальная программа реализуется архивным отделом Администрации Советского района Курской области, являющимся ее ответственным исполнителем.

Поселения Советского района Курской области не участвуют в реализации муниципальной программы.

VII Информация об участии предприятий и организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности в реализации муниципальной программы

Муниципальная программа реализуется архивным отделом Администрации Советского района Курской области, являющимся ее ответственным исполнителем.

Предприятия и организации, а также внебюджетные фонды в реализации муниципальной программы не участвуют.

VIII. Обоснование выделения подпрограмм

Включение в состав муниципальной программы одной подпрограммы определено исходя из состава задач муниципальной программы, решение которых необходимо для реализации муниципальной программы.

Решение задач муниципальной программы осуществляется посредством выполнения соответствующей им подпрограммы «Организация хранения, комплектования использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов»:

- обеспечение надлежащих условий сохранности архивных документов;
- обеспечение архивного отдела средствами пожарной безопасности;
- пополнение документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, создание и совершенствование информационно-поисковых систем, баз данных о документах архивного фонда;
- оснащение архивного отдела средствами перевода документов в электронный вид;
- повышение качества комплектования архива новыми документами;
- создание необходимых условий для обеспечения доступа юридических и

физических лиц к информационным ресурсам Советского района Курской области с целью удовлетворения потребностей в архивной информации.

Структура подпрограммы, включенной в муниципальную программу, соответствует принципам программно-целевого метода в сфере управления архивным делом и охватывает основные направления государственной политики в данной области.

IX. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств бюджета Советского района Курской области представлено в приложении №3.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы по годам представлено в приложении №4.

Средства областного бюджета заложены в муниципальной программе в объеме, предусмотренном законом Курской области «Об областном бюджете на период 2023-2025 годов».

Обоснование планируемых объемов финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы заключается в следующем:

муниципальная программа обеспечивает значительный вклад в достижение практически всех стратегических целей, в том числе путем создания и поддержания благоприятных условий для эффективного управления архивным делом в Советском районе Курской области;

расходы на реализацию подпрограммы 2 «Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов» осуществляются в рамках текущего финансирования деятельности архивного отдела Администрации Советского района Курской области в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, согласно решению Представительного Собрания Советского района Курской области о бюджете Советского района Курской области.

X Оценка степени влияния выделения дополнительных объемов ресурсов на показатели (индикаторы) муниципальной программы (подпрограммы), состав и основные характеристики ведомственных целевых программ и основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы.

Выделение дополнительных объемов ресурсов для реализации настоящей муниципальной программы не предусматривается.

XI Анализ рисков реализации муниципальной программы (вероятных явлений, событий, процессов, не зависящих от ответственного исполнителя, соисполнителей и участников муниципальной программы и негативно влияющих на основные параметры муниципальной программы (подпрограммы)) и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы

Возможность возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также преступных посягательств может негативно повлиять на исполнение программы. Возникновение таких ситуаций влечет за собой утрату архивных документов. Для минимизации риска осуществляются меры по укреплению противопожарных и охранных режимов в архивном отделе, создаются электронные копии архивных документов.

Финансовые риски. Отсутствие или недостаточное финансирование мероприятий в рамках программы может привести к следующим рискам:

- нарушению оптимальных (нормативных) режимов хранения документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов;
- утрате документов Архивного фонда Курской области;
- недостаточному обеспечению документов Архивного фонда Курской области и иных

архивных документов специальными средствами хранения;

-снижению качества и доступности муниципальных услуг в сфере архивного дела; снижению уровня удовлетворенности граждан предоставленной архивной информацией, в том числе в электронном виде;

-снижению уровня доступности архивной информации для потребностей граждан (пользователей информационными ресурсами).

Для минимизации риска будет производиться ежегодное уточнение объемов финансирования и мероприятий программы.

Преодоление рисков может быть осуществлено путем сохранения устойчивого финансирования программы в целом, а также путем дополнительных организационных мер, направленных на преодоление данных рисков.

Правовые риски. Не урегулирован вопрос о порядке приема на хранение в архивы Курской области документов, образовавшихся в деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и федеральных учреждений. Возможно возникновение ситуаций, следствием которых является значительное увеличение потребности граждан и (или) организаций в предоставлении государственных услуг в области архивного дела.

XII Методика оценки эффективности муниципальной программы.

1. Оценка эффективности реализации Программы осуществляется государственным заказчиком Программы по итогам ее исполнения за отчетный финансовый год и в целом после завершения реализации Программы.

Оценка эффективности реализации Программы производится путем сравнения фактически достигнутых в результате реализации Программы индикаторов и показателей с запланированными; сравнения фактического объема финансирования мероприятий Программы с запланированным; фактического выполнения мероприятий Программы с запланированным Программой.

2. Источником информации для оценки эффективности реализации Программы является архивный отдел Администрации Советского района.

3. Оценка эффективности реализации Программы осуществляется по следующим критериям.

3.1. Степень достижения за отчетный период запланированных значений целевых индикаторов и показателей.

Оценка достижения запланированных результатов по каждому расчетному и базовому показателям за отчетный период измеряется на основании процентного сопоставления фактически достигнутых значений целевых индикаторов за отчетный период, с их плановыми значениями за отчетный период по следующей формуле:

$$И = \frac{\Phi \times 100\%}{П},$$

где:

И - оценка достижения запланированных результатов;

Φ - фактически достигнутые значения целевых индикаторов;

П - плановые значения.

Фактически достигнутые значения целевых индикаторов за отчетный период определяются путем мониторинга, включающего в себя сбор и анализ информации о выполнении показателей.

Методы сбора информации, определение частоты и график сбора информации определяются в техническом задании на проведение мониторинга по каждому расчетному и базовому показателям.

3.2. Уровень финансирования за отчетный год мероприятий Программы от запланированных объемов.

Оценка уровня финансирования по каждому мероприятию за отчетный период измеряется на основании процентного сопоставления фактического финансирования за отчетный период с объемами, предусмотренными Программой на соответствующий период, по следующей формуле:

$$\Phi_{\text{и}} = \frac{\Phi_{\text{ф}} \times 100\%}{\Phi_{\text{п}}},$$

где:

$\Phi_{\text{и}}$ - оценка уровня финансирования мероприятий;

$\Phi_{\text{ф}}$ - фактический уровень финансирования мероприятий;

$\Phi_{\text{п}}$ - объем финансирования мероприятий, предусмотренный Программой.

3.3. Степень выполнения мероприятий Программы.

Степень выполнения мероприятий Программы измеряется на основании процентного сопоставления количества запланированных мероприятий Программы и фактически выполненных по следующей формуле:

$$M_{\text{и}} = \frac{M_{\text{ф}} \times 100\%}{M_{\text{п}}},$$

где:

$M_{\text{и}}$ - степень выполнения мероприятий;

$M_{\text{ф}}$ - количество мероприятий Программы, фактически реализованных за отчетный период;

$M_{\text{п}}$ - количество мероприятий Программы, запланированных на отчетный период.

4. На основе проведенной оценки эффективности реализации Программы могут быть сделаны следующие выводы:

эффективность реализации Программы снизилась;

эффективность реализации Программы находится на прежнем уровне;

эффективность реализации Программы повысилась.

5. Информация об оценке эффективности реализации Программы за отчетный финансовый год и в целом за весь период реализации Программы представляется архивным отделом Администрации Советского района Главе Советского района ежегодно в срок до 1 апреля.

ХIII. ПОДПРОГРАММА 2 «Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов»

ПАСПОРТ

подпрограммы 2 «Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов»

Ответственный исполнитель подпрограммы	Архивный отдел Администрации Советского района Курской области
Участники подпрограммы	отсутствуют
Программно-целевые инструменты программы	отсутствуют
Цель подпрограммы	Совершенствование системы эффективного управления в сфере архивного дела в Советском районе Курской области
Задачи подпрограммы	- обеспечение надлежащих условий сохранности архивных документов; -обеспечение архивного отдела Администрации Советского района Курской области средствами пожарной безопасности; -пополнение документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, создание и совершенствование информационно-поисковых систем, баз данных о документах архивного фонда; -оснащение архивного отдела Администрации Советского района Курской области средствами перевода документов в электронный вид; -повышение качества комплектования архива новыми документами; -создание необходимых условий для обеспечения доступа юридических и физических лиц к информационным ресурсам Советского района Курской области с целью удовлетворения потребностей в архивной информации.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	-доля документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, хранящихся в архивном отделе Администрации Советского района Курской области с соблюдением нормативных условий и режимов хранения архивных документов; - доля закартонированных дел, хранящихся в архивном отделе Администрации Советского района Курской области; - доля документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, внесенных в общегосударственную базу данных «Архивный фонд»; - доля документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, переведенных в

	электронный вид
Этапы и сроки реализации	Программа реализуется в два этапа: первый этап-2015-2020 годы, второй этап 2021-2025 годы, третий этап 2026-2030 годы.
Объемы бюджетных ассигнований программы	Общий объем средств, для реализации муниципальной Программы в 2015-2030 годы составляет 9710,14165 тыс. рублей, в том числе: 2015 год – 300,46531 тыс. рублей; 2016 год – 301,48985 тыс. рублей; 2017 год – 299,837 тыс. рублей; 2018 год – 583,386 23 тыс. рублей; 2019 год – 595,712 30 тыс. рублей; 2020 год – 711,79410 тыс. рублей; 2021 год – 752,68762 тыс. рублей; 2022 год – 1059,27105 тыс. рублей; 2023 год – 1056,56095 тыс. рублей; 2024 год – 1078,18753 тыс. рублей; 2025 год – 1141,17971 тыс. рублей. 2026 год – 914,785 тыс. рублей. 2027 год – 914,785 тыс. рублей. 2028 год – 0 рублей. 2029 год – 0 рублей. 2030 год – 0 рублей. Из них: -за счет федерального бюджета всего-65,53054 тыс. руб. 2023 год-20,832 тыс. руб.; 2024 год-31,89483 тыс. руб.; 2025 год-12,80371 тыс. руб. -за счет средств областного бюджета всего-1488,264 тыс. рублей в том числе: 2015 год – 111,811 тыс. рублей; 2016 год – 119,273 тыс. рублей; 2017 год – 113,051 тыс. рублей; 2018 год – 111,719 тыс. рублей; 2019 год – 112,107 тыс. рублей; 2020 год – 110,449 тыс. рублей; 2021 год – 111,395 тыс. рублей; 2022 год – 112,642 тыс. рублей; 2023 год – 115,106 тыс. рублей; 2024 год – 114,356 тыс. рублей; 2025 год – 118,785 тыс. рублей; 2026 год – 118,785 тыс. рублей; 2027 год – 118,785 тыс. рублей. 2028 год – 0 рублей. 2029 год – 0 рублей. 2030 год – 0 рублей. - за счет бюджета муниципального района «Советский район» Курской области всего- 8156,34711 тыс. рублей в том числе: 2015 год – 188,65431 тыс. рублей;

	2016 год – 182,21685 тыс. рублей; 2017 год – 186,786 тыс. рублей; 2018 год – 471, 667 23 тыс. рублей; 2019 год – 483, 60530 тыс. рублей; 2020 год – 601, 34510 тыс. рублей; 2021 год – 641,29262 тыс. рублей; 2022 год – 946,62905 тыс. рублей; 2023 год – 920,62295 тыс. рублей; 2024 год – 931,93670 тыс. рублей; 2025 год – 1009,591 тыс. рублей; 2026 год – 796, 000 тыс. рублей; 2027 год – 796, 000 рублей. 2028 год – 0 рублей. 2029 год – 0 рублей. 2030 год – 0 рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	-обеспечение сохранности документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов с соблюдением нормативных условий обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение; - увеличение количества закартонированных дел хранящихся в архивном отделе Администрации Советского района Курской области с 92 % до 100%; - увеличение количества документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов внесенных в общетраслевую базу данных «Архивный фонд» с 30% до 96%; -увеличение количества архивных документов переведенных в электронный вид с 0% до 4 %;

I. Характеристика сферы реализации Подпрограммы 2 ««Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов», описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

В рамках подпрограммы осуществляется реализация полномочий (функций) архивного отдела Администрации Советского района Курской области, в число которых входит контроль в сфере архивного дела, организация комплектования, обеспечения сохранности, учета и использования документов Архивного фонда Курской области в подведомственной сфере; взаимодействие с уполномоченными органами исполнительной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, научными, общественными организациями в сфере архивного дела; нормотворческая деятельность.

Архивным отделом Администрации Советского района Курской области планируется с 2015 года начать работу по переводу в электронную форму наиболее востребованных архивных фондов, документов по актуальной исторической тематике, к которым существует устойчивый и широкий общественный интерес.

Назрела необходимость последовательного перехода от создания поисково-справочных средств (описей, каталогов) к документам на бумажном носителе к электронным формам. Создание полнотекстовой базы данных на архивные документы, сохранение их аутентичности, защита от несанкционированных действий, перевод традиционного справочного аппарата (описей, каталогов, указателей) в электронную форму являются одними из приоритетных направлений.

В значительной степени результаты деятельности зависят от кадрового потенциала, его профессионального уровня и качества подготовки.

II. Приоритеты государственной политики в сфере реализации подпрограммы 2, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов реализации подпрограммы 2, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы 2

Основная цель государственной политики в сфере архивного дела заключается в обеспечении хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов в интересах граждан, общества и государства.

Целью подпрограммы является совершенствование системы эффективного управления в сфере архивного дела в Советском районе Курской области.

Для достижения указанной цели в рамках подпрограммы будут решаться следующие задачи:

- 1) обеспечение надлежащих условий сохранности архивных документов;
- 2) обеспечение архивного отдела Администрации Советского района Курской области средствами пожарной безопасности;
- 3) пополнение документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, создание и совершенствование информационно-поисковых систем, баз данных о документах архивного фонда;
- 4) оснащение архивного отдела средствами перевода документов в электронный вид;
- 5) повышение качества комплектования архива новыми документами;
- 6) создание необходимых условий для обеспечения доступа юридических и физических лиц к информационным ресурсам Советского района Курской области с целью удовлетворения потребностей в архивной информации.

В качестве целевых показателей (индикаторов) подпрограммы определены:

-доля документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, хранящихся в архивном отделе Администрации Советского района Курской области с соблюдением нормативных условий и режимов хранения архивных документов;

-доля закартонированных дел, хранящихся в архивном отделе Администрации Советского района Курской области;

доля документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд»;

доля документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, переведенных в электронный вид.

Значения целевых показателей (индикаторов) подпрограммы по годам реализации муниципальной программы представлены в приложении № 1 к настоящей муниципальной программе.

Реализация подпрограммы позволит:

-повысить эффективность управления архивным делом в Советском районе Курской области;

- обеспечить выполнение целей, задач и показателей муниципальной программы в целом, в разрезе подпрограммы и основных мероприятий;

- увеличить количество архивной информации, поисково-справочных средств к ней (описей, каталогов), переведенных в электронный вид и доступных пользователям информационными ресурсами в режиме онлайн.

Программа реализуется с 2015 по 2025 годы в два этапа 1-й этап 2015-2020 годы, 2-й

этап 2021-2025 годы, 3-й этап 2026-2030 годы.

III. Характеристика основных мероприятий Подпрограммы 2

Подпрограмма 2 содержит пять основных мероприятий:

Основное мероприятие 1.1 «Обеспечение реализации муниципальной программы «Сохранение и развитие архивного дела в Советском районе Курской области»».

В рамках данного мероприятия архивным отделом Администрации Советского района Курской области осуществляется:

- содержание работников архивного отдела Администрации Советского района Курской области.

Данное мероприятие может осуществляться путем финансирования расходов на содержание архивного отдела Администрации Советского района Курской области за счет средств субвенции из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере архивного дела, предусмотренных законом Курской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, за счет средств бюджета муниципального района «Советский район».

Основное мероприятие 1.2 «Приобретение специальных средств хранения документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов».

В рамках данного мероприятия архивным отделом Администрации Советского района Курской области осуществляется:

- приобретение архивных коробов для картонирования;
- приобретение металлических шкафов (сейфов) для хранения документов и электронных носителей информации.

Данное мероприятие может осуществляться путем финансирования расходов на содержание архивного отдела Администрации Советского района Курской области за счет средств субвенции из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере архивного дела, предусмотренных законом Курской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, за счет средств бюджета муниципального района «Советский район».

Основное мероприятие 1.3 «Приобретение специального оборудования, современных технических средств, оргтехники и расходных материалов к ним, лицензионного программного обеспечения, мебели и их установка для перевода документов в электронный вид, создания электронного фонда пользования, функционирования информационных систем с целью обеспечения доступа к ним пользователей».

В рамках данного мероприятия архивным отделом Администрации Советского района Курской области осуществляется:

- приобретение и установка оргтехники и серверного оборудования (профессионального сканера, системы хранения фотодокументов, компьютеров, дисков оптических, комплектов расходных материалов, накопителей на жестких магнитных дисках);

- ремонт множительно-копировальной техники;
- приобретение и установка лицензионного программного продукта для автоматизированной обработки отсканированных изображений;
- приобретение антивирусного программного продукта и его установка;
- приобретение сервера для хранения документов переведенных в электронный вид.

Данное мероприятие может осуществляться путем финансирования расходов на

содержание архивного отдела Администрации Советского района Курской области за счет средств субвенции из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере архивного дела, предусмотренных законом Курской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, за счет средств бюджета муниципального района «Советский район».

Основное мероприятие 1.4 «Подготовка и проведение информационных мероприятий с использованием архивных документов, семинаров, «круглых столов», издание информационной, справочной, методической литературы, календарей знаменательных и памятных дат».

В рамках данного мероприятия архивным отделом Администрации Советского района Курской области осуществляется:

- издание календаря знаменательных и памятных дат;
- издание краткого справочника по архивным фондам;

Данное мероприятие может осуществляться путем финансирования расходов на содержание архивного отдела Администрации Советского района Курской области за счет средств субвенции из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере архивного дела, предусмотренных законом Курской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, за счет средств бюджета муниципального района «Советский район».

Основное мероприятие 1.5 «Оборудование хранилищ в соответствии с оптимальными (нормативными) условиями режимов хранения архивных документов (светового, температурно-влажностного, санитарно- гигиенического)».

В рамках данного мероприятия архивным отделом Администрации Советского района Курской области осуществляется:

- приобретение спецоборудования (погодных станций), огнетушителей;
- приобретение и установка металлических шкафов (сейфов);
- приобретение и установка стеллажей;

Данное мероприятие может осуществляться путем финансирования расходов на содержание архивного отдела Администрации Советского района Курской области за счет средств субвенции из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере архивного дела, предусмотренных законом Курской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, за счет средств бюджета муниципального района «Советский район».

IV. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий по этапам реализации Подпрограммы 2 (при оказании муниципальными учреждениями муниципальных услуг (работ) в рамках подпрограммы)

В рамках реализации подпрограммы предусмотрено предоставление муниципальной услуги «Предоставление архивной информации по документам Архивного фонда Курской области и другим архивным документам, относящимся к муниципальной собственности, и выдача архивных справок, архивных копий и архивных выписок» согласно постановлению Администрации Советского района Курской области от 14.06.2012 № 985.

В рамках реализации подпрограммы 2 выполнение муниципальных заданий не предусматривается.

V. Характеристика основных мероприятий Подпрограммы 2, реализуемых поселениями Советского района Курской области, в случае их участия в разработке и реализации подпрограммы.

Участие поселений Советского района Курской области в разработке и реализации Подпрограммы 2 не предусмотрено.

VI. Информация об участии предприятий и организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности в реализации Подпрограммы 2

Участие предприятий и организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности в реализации муниципальной программы не предусмотрено.

VII. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы 2

Общий объем средств, для реализации муниципальной Программы в 2015-2030 годы составляет 9710,14165 тыс. рублей, в том числе:

2015 год – 300,46531 тыс. рублей;
2016 год – 301,48985 тыс. рублей;
2017 год – 299,837 тыс. рублей;
2018 год – 583,386 23 тыс. рублей;
2019 год – 595,712 30 тыс. рублей;
2020 год – 711,79410 тыс. рублей;
2021 год – 752,68762 тыс. рублей;
2022 год – 1059,27105 тыс. рублей;
2023 год – 1056,56095 тыс. рублей;
2024 год – 1078,18753 тыс. рублей;
2025 год – 1141,17971 тыс. рублей.
2026 год – 914,785 тыс. рублей.
2027 год – 914,785 тыс. рублей.
2028 год – 0 рублей.
2029 год – 0 рублей.
2030 год – 0 рублей.

Из них:

-за счет федерального бюджета всего-65,53054 тыс. руб.

2023 год-20,832 тыс. руб.;
2024 год-31,89483 тыс. руб.;
2025 год-12,80371 тыс. руб.

-за счет средств областного бюджета всего-1488,264 тыс. рублей в том числе:

2015 год – 111,811 тыс. рублей;
2016 год – 119,273 тыс. рублей;
2017 год – 113,051 тыс. рублей;
2018 год – 111,719 тыс. рублей;
2019 год – 112,107 тыс. рублей;
2020 год – 110,449 тыс. рублей;
2021 год – 111,395 тыс. рублей;
2022 год – 112,642 тыс. рублей;
2023 год – 115,106 тыс. рублей;
2024 год – 114,356 тыс. рублей;
2025 год – 118,785 тыс. рублей;
2026 год – 118,785 тыс. рублей;
2027 год – 118,785 тыс. рублей.
2028 год – 0 рублей.

2029 год – 0 рублей.
2030 год – 0 рублей.
- за счет бюджета муниципального района «Советский район» Курской области всего-
8156,34711 тыс. рублей в том числе:
2015 год – 188,65431 тыс. рублей;
2016 год – 182,21685 тыс. рублей;
2017 год – 186,786 тыс. рублей;
2018 год – 471,667 23 тыс. рублей;
2019 год – 483,60530 тыс. рублей;
2020 год – 601,34510 тыс. рублей;
2021 год – 641,29262 тыс. рублей;
2022 год – 946,62905 тыс. рублей;
2023 год – 920,62295 тыс. рублей;
2024 год – 931,93670 тыс. рублей;
2025 год – 1009,591 тыс. рублей;
2026 год – 796,000 тыс. рублей;
2027 год – 796,000 рублей.
2028 год – 0 рублей.
2029 год – 0 рублей.
2030 год – 0 рублей.

Обоснование планируемых объемов финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы заключается в следующем:

подпрограмма обеспечивает значительный вклад в достижение практически всех стратегических целей, в том числе путем создания и поддержания благоприятных условий для эффективного управления архивным делом в Советском районе Курской области;

расходы на реализацию подпрограммы 2 «Организация хранения, комплектования использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов» осуществляются в рамках текущего финансирования деятельности архивного отдела Администрации Советского района Курской области в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, согласно решению Представительного Собрания Советского района Курской области о бюджете Советского района Курской области.

VII. Анализ рисков реализации подпрограммы 2 и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

Для оценки достижения цели подпрограммы 2 «Организация хранения, комплектования использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов» муниципальной программы необходимо учитывать макроэкономические, финансовые, операционные, социальные риски. Анализ общих рисков, описание мер управления рисками, методика оценки эффективности приведены в общей части муниципальной программы.

Финансово-экономические риски связаны с сокращением в ходе реализации подпрограммы предусмотренных объемов бюджетных средств. Это потребует внесения изменений в Подпрограмму, пересмотра целевых значений показателей, и, возможно, отказ от реализации отдельных мероприятий и даже задач подпрограммы.

Социальные риски связаны с вероятностью повышения социальной напряженности среди населения из-за неполной или недостоверной информации о реализуемых мероприятиях. Управление данной группой рисков будет обеспечено за счет открытости и прозрачности планов мероприятий и практических действий, информационного сопровождения.

СВЕДЕНИЯ

О показателях (индикаторах) муниципальной программе Советского района Курской области «Сохранение и развитие архивного дела в Советском районе Курской области », подпрограмм и их значения

Наименование показателя (индикатора)		Ед. измер.	Значение показателей №																
			2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	
Муниципальная программа Советского района Курской области «Сохранение и развитие архивного дела в Советском районе Курской области »																			
1	доля документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, хранящихся в архивном отделе Администрации Советского района Курской области с соблюдением нормативных условий и режимов хранения архивных документов	%	55,0	60,0	65,0	70,00	75,00	80,00	80,00	85,00	90,00	95,00	96,00	97,00	97,00	97,00	97,00	97,00	
2	доля закартонированных дел, хранящихся в архивном отделе Администрации Советского района Курской области	%	97,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
3	доля документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, внесенных в общедоступную базу данных «Архивный фонд»	%	69,0	80,0	82,0	85,0	90,0	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0	96,00	97,00	98,00	99,00	100,0	100,0	
4	доля документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, переведенных в электронный вид	%	4,2	4,3	4,4	4,5	4,6	4,7	4,8	4,9	5,0	5,1	5,2	5,3	5,4	5,5	5,6	5,7	
Подпрограммы 2 «Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов»																			
1	доля документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, хранящихся в архивном отделе Администрации Советского района Курской области с соблюдением нормативных условий и режимов хранения	%	55,0	60,0	65,0	70,00	75,00	80,00	80,00	85,00	90,00	95,00	96,00	97,00	97,00	97,00	97,00	97,00	

2	архивных документов доля закартонированных дел, хранящихся в архивном отделе Администрации Советского района Курской области	%	97,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
3	доля документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, внесенных в общедоступную базу данных «Архивный фонд»	%	69,0	80,0	82,0	85,0	90,0	95,0	95,0	95,0	95,0	96,00	97,00	98,00	99,00	100,0	100,0	100,0	100,0
4	доля документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, переведенных в электронный вид	%	4,2	4,3	4,4	4,5	4,6	4,7	4,8	4,9	5,0	5,1	5,2	5,3	5,4	5,5	5,6	5,7	5,7

Приложение №2
к муниципальной программе Советского района
Курской области «Сохранение и развитие
архивного дела в Советском районе
Курской области »

Перечень

ведомственных программ и основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы Советского района
Курской области «Сохранение и развитие архивного дела в Советском районе Курской области»

№ п/п.	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	срок		Ожидаемый непосредственный результат (Краткое описание)	Последствия не реализации основного мероприятия	Связь с показателями муниципальной программы
			Начало реализации	Окончание реализации			
1.1	Обеспечение реализации муниципальной программы Советского района Курской области «Сохранение и развитие архивного дела в Советском районе Курской области»	архивный отдел Администрации Советского района	2015	2030	Обеспечение выполнения целей, задач и показателей муниципальной программы в целом, в разрезе подпрограммы и основных мероприятий	Не достижение конечных результатов и целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы и ее подпрограммы	обеспечивает достижения показателя 1 и 2, 3 и 4
1.2	приобретение специальных средств хранения документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов		2015	2030	обеспечение сохранности документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов переведенных в электронный вид	утрата документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов	обеспечивает достижения показателя 1и2
1.3	приобретение специального оборудования, современных технических средств, оргтехники и расходных материалов к ним, лицензионного программного обеспечения, мебели и их установка для перевода документов в электронный вид, создания электронного фонда пользования, функционирования информационных систем с целью обеспечения доступа к ним пользователей.	архивный отдел Администрации Советского района	2015	2030	Создание электронного фонда пользования на документы Архивного фонда Курской области и обеспечение хранения электронных документов, увеличения количества документов, включенных в автоматизированную учебную базу данных «Архивный фонд»	неудовлетворенность пользователей архивной информации в информационных потребностях в условиях информатизации общества	обеспечивает достижения показателя 3 и 4

1.4	подготовка и проведение информационных мероприятий с использованием архивных документов, семинаров, «круглых столов», издание информационной литературы, справочной, методической литературы, календарей знаменательных и памятных дат.	архивный отдел Администрации Советского района	2015	2030	Популяризация документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов	Отсутствие архивной информации в рамках культурного и исторического развития района	обеспечивает достижения показателя 1 и 2, 3 и 4
1.5	оборудование хранилищ в соответствии с оптимальными (нормативными) условиями режимов хранения архивных документов (светового, температурно-влажностного, санитарно-гигиенического).	архивный отдел Администрации Советского района	2015	2030	обеспечение сохранности документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов в целях их постоянного (вечного) и долговременного хранения	утрата документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов	обеспечивает достижения показателя 1

Приложение №3
к муниципальной программе Советского района
Курской области «Сохранение и развитие
архивного дела в Советском районе
Курской области »

Ресурсное обеспечение
реализации муниципальной программы Советского района Курской области «Сохранение и развитие архивного дела
в Советском районе Курской области »

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, ведомственное целевой программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, исполнительный, участники	Источник финансирования	Код бюджетной классификации			Расходы (тыс. рублей), годы																	
				ГРБ С	Рз Пр	ЦСР ВР	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
Муниципальная программа Советского района Курской области	Сохранение и развитие архивного дела в Советском районе Курской области	архивный отдел Администрации Советского района	Итого	001	011 3	10000 00	100	300,46 531	301,48 985	299,83 7	583,38 623	595,71 230	711,79 410	752,68 762	1059,2 7105	1056,5 6095	1078,1 8753	1141,1 7971	914,78 5	914,78 5	914,78 5	0	0	0
	Обеспечение муниципальной программы Советского района Курской области «Сохранение и развитие архивного дела в Советском районе Курской области»	архивный отдел Администрации Советского района	За счет средств областного бюджета	001	011 3	10201 13360	100	111,81 1	119,27 3	113,05 1	111,71 9	112,10 7	110,44 9	111,39 5	112,64 2	115,10 6	114,35 6	118,78 5	118,78 5	118,78 5	0	0	0	0
Основное мероприятие 1 Подпрограмма 2	Обеспечение муниципальной программы Советского района Курской области «Сохранение и развитие архивного дела в Советском районе Курской области»	архивный отдел Администрации Советского района	За счет средств федерального бюджета	001	011 3	10201 55490	200	-	-	-	-	-	-	-	-	20 832	31 894 83	12 803 71	-	-	0	0	0	0
	Обеспечение муниципальной программы Советского района Курской области «Сохранение и развитие архивного дела в Советском районе Курской области»	архивный отдел Администрации Советского района	За счет средств областного бюджета	001	011 3	10201 1402	100	188,65 431	182,21 685	186,78 6	471,56 723	483,60 530	601,34 510	641,29 262	946,62 905	920,62 295	931,93 670	1009,5 91	796,00 0	796,00 0	0	0	0	0

Приложение №4
к муниципальной программе Советского района
Курской области «Сохранение и развитие
архивного дела в Советском районе
Курской области »

Ресурсное обеспечение

и прогнозная (Справочная) оценка расходов федерального бюджета, областного бюджета, бюджетов поселений Советского района Курской области, бюджета Советского района Курской области и внебюджетных источников на реализацию целей муниципальной программы

Статус	Наименование муниципально-й программы, подпрограммы муниципальной программы, ведомственное целевой программы, основного мероприятия	Источники ресурсного обеспечения	Оценка расходов (тыс. рублей), годы																
			2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
Муниципальной программы Советского района Курской области	Сохранение и развитие архивного дела в Советском районе Курской области на 2015-2024 годы	Всего	300,46531	301,48985	299,837	583,38623	595,71230	711,79410	752687,62	1059,27105	1056,56095	1078,18753	1141,17971	914,785	914,785	0,0	0,0	0,0	
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	20,832	31,89483	12,80371		0,0	0,0	0,0	0,0	
		областной бюджет	111,811	119,273	113,051	111,719	112,107	110,449	111,395	112,642	115,106	114,356	118,785	118,785	118,785	118,785	0,0	0,0	0,0
		бюджет Советского района Курской области	188,65431	182,21685	186,786	471,66723	483,60530	601,34510	641,29262	946,62905	920,62295	931,93670	1009,591	796,000	796,000	0,0	0,0	0,0	
		бюджеты поселений Советского района Курской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 2	Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Всего	300,46531	301,48985	299,837	583,38623	595,71230	711,79410	752687,62	1059,27105	1056,56095	1078,18753	1141,17971	914,785	914,785	0,0	0,0	0,0	
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	20,832	31,89483	12,80371		0,0	0,0	0,0	0,0	
		областной бюджет	111,811	119,273	113,051	111,719	112,107	110,449	111,395	112,642	115,106	114,356	118,785	118,785	118,785	118,785	0,0	0,0	0,0
		бюджет	188,65431	182,21685	186,786	471,66723	483,60530	601,34510	641,29262	946,62905	920,62295	931,93670	1009,591	796,000	796,000	0,0	0,0	0,0	

[illegible]

Приложение №2
к муниципальной программе Советского района
Курской области «Сохранение и развитие
архивного дела в Советском районе
Курской области »

Перечень

ведомственных программ и основных мероприятий подпрограмм муниципальной программе Советского района
Курской области «Сохранение и развитие архивного дела в Советском районе Курской области»

№ п/п.	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	срок		Ожидаемый непосредственный результат (Краткое описание)	Последствия не реализации основного мероприятия	Связь с показателями муниципальной программы
			Начало реализации	Окончание реализации			
1.1	Обеспечение реализации муниципальной программы Советского района Курской области «Сохранение и развитие архивного дела в Советском районе Курской области»	архивный отдел Администрации Советского района	2015	2030	Обеспечение выполнения целей, задач и показателей муниципальной программы в целом, в разрезе подпрограммы и основных мероприятий	Не достижение конечных результатов и целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы и ее подпрограммы	обеспечивает достижения показателя 1 и 2, 3 и 4
1.2	приобретение специальных средств хранения документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов		2015	2030	обеспечение сохранности документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов переведенных в электронный вид	утрата документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов	обеспечивает достижения показателя 1и2
1.3	приобретение специального оборудования, современных технических средств, оргтехники и расходных материалов к ним, лицензионного программного обеспечения, мебели и их установка для перевода документов в электронный вид, создания электронного фонда пользования, функционирования информационных систем с целью обеспечения доступа к ним пользователей.	архивный отдел Администрации Советского района	2015	2030	Создание электронного фонда пользования на документы Архивного фонда Курской области и обеспечение хранения электронных документов, увеличения количества документов, включенных в автоматизированную учебную базу данных «Архивный фонд»	неудовлетворенность пользователей архивной информации в информационных потребностях в условиях информатизации общества	обеспечивает достижения показателя 3 и 4

1.4	подготовка и проведение информационных мероприятий с использованием архивных документов, семинаров, «круглых столов», издание информационной, справочной, методической литературы, календарей знаменательных и памятных дат.	архивный отдел Администрации Советского района	2015	2030	Популяризация документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов	Отсутствие архивной информации в рамках культурного и исторического развития района	обеспечивает достижения показателя 1 и 2, 3 и 4
1.5	оборудование хранилищ в соответствии с оптимальными (нормативными) условиями режимов хранения архивных документов (светового, температурно-влажностного, санитарно-гигиенического).	архивный отдел Администрации Советского района	2015	2030	обеспечение сохранности документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов в целях их постоянного (вечного) и долговременного хранения	утрата документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов	обеспечивает достижения показателя 1

Приложение №3
к муниципальной программе Советского района
Курской области «Сохранение и развитие
архивного дела в Советском районе
Курской области »

Ресурсное обеспечение
реализации муниципальной программы Советского района Курской области «Сохранение и развитие архивного дела
в Советском районе Курской области »

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, муниципальной программы, ведомственного целевого программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, исполнители, участники	Источник финансирования	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. рублей), годы																
				ГРБ С	РБ Гр	ЦСР	ВР	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
муниципальная программа Советского района Курской области	Сохранение и развитие архивного дела в Советском районе Курской области	архивный отдел Администрации Советского района	Итого	001	011 3	10000 00	100	300,46 531	301,48 985	299,83 7	583,38 623	595,71 230	711,79 410	752,68 762	1059,2 7105	1056,5 6095	1078,1 8753	1141,1 7971	914,78 5	914,78 5	0	0	0	0
Основное мероприятие 1 Подпрограмма 2	Обеспечение реализации муниципальной программы Советского района Курской области «Сохранение и развитие архивного дела в Советском районе Курской области»	архивный отдел Администрации Советского района	За счет средств областного бюджета	001	011 3	10201 13360	100	111,81 1	119,27 3	113,05 1	111,71 9	112,10 7	110,44 9	111,39 5	112,64 2	115,10 6	114,35 6	118,78 5	118,78 5	118,78 5	0	0	0	0
Основное мероприятие 1 Подпрограмма 2	Обеспечение реализации муниципальной программы Советского района Курской области «Сохранение и развитие архивного дела в Советском районе Курской области»	архивный отдел Администрации Советского района	За счет средств федерального бюджета	001	011 3	10201 55490	200	-	-	-	-	-	-	-	-	20 832	31,894 83	12,803 71	-	-	0	0	0	0
Основное мероприятие 1 Подпрограмма 2	Обеспечение реализации муниципальной программы Советского района Курской области «Сохранение и развитие архивного дела в Советском районе Курской области»	архивный отдел Администрации Советского района	За счет средств областного бюджета муниципального района	001	011 3	10201 с1402	100	188,65 431	182,21 685	186,78 6	471,66 723	483,60 550	601,34 510	641,29 262	946,62 905	920,62 295	931,93 670	1009,5 91	796,00 0	796,00 0	0	0	0	0

Приложение №4
к муниципальной программе Советского района
Курской области «Сохранение и развитие
архивного дела в Советском районе
Курской области »

Ресурсное обеспечение

и прогнозная (Справочная) оценка расходов федерального бюджета, областного бюджета, бюджетов поселений Советского района Курской области, бюджета Советского района Курской области и внебюджетных источников на реализацию целей муниципальной программы

Статус	Наименование муниципально й программы, подпрограммы муниципально й программы, ведомственное целевой программы, основного мероприятия	Источники ресурсного обеспечения	Оценка расходов (тыс. рублей), годы											2028	2029	2030		
			2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025				2026	2027
Муниципальной программы Советского района Курской области	Сохранение и развитие архивного дела в Советском районе Курской области на 2015-2024 годы	Всего	300,46531	301,48985	299,837	583,38623	595,71230	711,79410	752687,62	1059,27105	1056,56095	1078,18753	1141,17971	914,785	914,785	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	20,832	31,89483	12,80371	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет	111,811	119,273	113,051	111,719	112,107	110,449	111,395	112,642	115,106	114,356	118,785	118,785	118,785	0,0	0,0	0,0
		бюджет Советского района Курской области	188,65431	182,21685	186,786	471,66723	483,60530	601,34510	641,29262	946,62905	920,62295	931,93670	1009,591	796,000	796,000	0,0	0,0	0,0
		бюджеты поселений Советского района Курской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 2	Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	300,46531	301,48985	299,837	583,38623	595,71230	711,79410	752687,62	1059,27105	1056,56095	1078,18753	1141,17971	914,785	914,785	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	20,832	31,89483	12,80371	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет	111,811	119,273	113,051	111,719	112,107	110,449	111,395	112,642	115,106	114,356	118,785	118,785	118,785	0,0	0,0	0,0
		бюджет	188,65431	182,21685	186,786	471,66723	483,60530	601,34510	641,29262	946,62905	920,62295	931,93670	1009,591	796,000	796,000	0,0	0,0	0,0

[illegible]